



المحاسبة المالية وحفظ الدفاتر - محاكاة عملية	البرنامج التدريبي
اللغة العربية مع المادة العلمية باللغة الإنجليزية	لغة البرنامج
٥ اساعة	مدة البرنامج
تقدّم هذه الدورة شرح للمفاهيم المحاسبية والمالية التي يحتاجها المتدرّبون في الحياة العملية، مع التأكيد أيضًا على أهمية معرفة المعايير المحاسبية في إعداد القوائم المالية. ولا تتطلّب الدورة معرفة مسبقة بالمحاسبة. <u>بالإضافة إلى التطبيق العملي على برنامج محاسبي لمحاكاة الحياة العملية.</u>	اهداف البرنامج
تتضمن الموارد الرئيسية للبرنامج ما يلي:	محتويات البرنامج
<ul style="list-style-type: none">مقدمة عن القوائم الماليةنظام المعلومات المحاسبيةمفاهيم المحاسبة على أساس الاستحقاقبيان التدفقات النقديةكيفية استخدام البرامج المحاسبية في تسجيل المعاملات المالية اليوميةتسجيل فواتير الموردين على البرنامج المحاسبيتسجيل فواتير المبيعاتإعداد تسويات الحساب البنكيإعداد شجرة الحساباتإصدار القوائم المالية باستخدام البرنامج المحاسبي	



نهاية البرنامج، يكون المشاركون قادرين

على :

- الإلمام بالقواعد المالية وطرق إعدادها
- شرح أساس الاستحقاق المحاسبي وأسباب تعديل القيود
- أهمية إعداد القوائم المالية طبقاً للمعايير المحاسبية
- أهمية معرفة الشكل القانوني للشركات
- إعداد بيان التدفقات النقدية باستخدام الطريقة غير المباشرة
- التعامل مع البرامج المحاسبية لتسجيل المعاملات المالية اليومية
- إصدار القوائم المالية باستخدام البرامج المحاسبية.

مخرجات التعلم

- أي شخص مهتم بمعرفة المحاسبة.
- المحاسبون

الفئة المستهدفة

يتم التعلم من خلال الأمثلة العملية التي تعزز النظرية. دراسات حالة وتمارين قصيرة ؛ ومقاطع الفيديو المشهود لها دولياً ذات الصلة بالموضوع والتي تبسط بنجاح الموضوع المالي للشخص غير المالي

المادة التدريبية /
التكنولوجيا المستخدمة